

# Verslag MR vergadering 22 juni 2016

20-21u

Aanwezig: Jan, Mirjam, Caroline, Tanja, Tessa, Marjan (vz), Simon (not)

## 1. **Opening, mededelingen**

- voortaan bij versturen agenda melden "iPad meenemen" voor Caroline
- scholing is doorgegeven volgens bijlage 1.1 Opgaveformulier; is ook in GMR geweest, basiscursus voldoende deelname, verdiepingscursus maar 6 aanmeldingen, maar er is verzocht om deze wel te organiseren
- we zijn voltallig!
- mbt agenda: m.n. formatie en kort aangeven hoe we Passend Onderwijs gaan bespreken

## 2. **Verslag vorige MR** (30 maart 2016, bijlage 2.1) – graag via e-mail

- geen opmerking in de mail, vastgesteld onder dankzegging notulist

## 3. **Formatie 1617 (toelichting Jan)**

Jan geeft een toelichting aan de hand van de nog te actualiseren begroting van het bestuur. Personeelsgeleding stemt in.

Hoofdpunten: formatie is gebaseerd op leerlingenaantallen en wordt opgedeeld naar leeftijdsgroep <8 jaar en >= 8 jaar (voor ons resp. 84 en 76). Er wordt een wegingsfactor toegepast (optelling) van 1,2 indien opleidingsniveau ouders laag is en eventueel nog een 0,3 factor (waarvoor is die?). Additionele formatie ivm Kadera (komen en gaan op jaarbasis zo'n 25 kinderen).

Er zou 1 fte boventallig zijn, naast de ruim geaccepteerde 0,5 fte van Saskia zolang ze bij ons blijft. Deze 1 fte wordt echter toch toegekend: 0,5 fte ivm passend onderwijs/Kadera en 0,5 fte ivm klassegrootte (wanneer we de combinatiegroepen handhaven en 1 groep minder krijgen zouden we altijd een groep ruim groter dan de 27 lln norm hebben).

We kunnen dus starten met (dezelfde) 8 groepen en ook hoeft de blauwe groep op vrijdag niet meer verdeeld te worden. Eveline kan blijven, Jan gaat een dag minder werken (dit gaat ingevuld worden door Lauren).

## 4. **(aanzet bespreking) Passend onderwijs** (Bijlage 4.1 Schoolondersteuningsprofiel en 4.2 Handreiking ouders)



4.2 - Handreiking\_ouders en het schoolondersteuningsprofiel.indd.pdf



4.1 - 140626 SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIELtbv swv2302 Bothoven def.pdf

- in de vergadering van 5 oktober, ter voorbereiding stukken uit de bijlagen lezen

## 5. **Stand van zaken**

**Verbouwing:** toelichting Jan: er gaat heel veel gebeuren in de grote vakantie, ivm verbouwing geen schoonmaak voor de vakantie maar wellicht aan het eind.

Zonnepanelen, plafonds, verlichting, luchtverversing, verwarming, schilderen, toiletten

17 sept opening plein vanuit gemeente (bij school is dit dan nog niet klaar)

**GMR (toelichting Marjan):** Jaarverslag werd te minimaal geacht, moet meer dienen

ter verantwoording (directeuren hebben hetzelfde geluid laten horen); Er zijn zaken aan de orde geweest mbt privacy en mbt duurzaamheid.

Jaarplanning: 2 weken meivakantie 'opgedrongen' vanuit VO, hoe gaan de studiedagen dan gepland worden

## 6. Vergaderschema 1617:

*bijlage 6.1 Vergaderrooster:* afgestemd met schoolcommissie, wordt ongewijzigd vastgesteld. Op 7 september vergaderen we samen met de schoolcommissie en stemmen we onderling de onderwerpen af. Jan zorgt daarom voor een lijst met onderwerpen voor het komend schooljaar.

(zie helemaal onderaan)

*Agendapunten volgend jaar:*

nieuwe versie activiteitenplan MR,

7 okt Passend Onderwijs (zie ook punt 4)

## 7. Rondvraag en sluiting

Marjan kaart aan dat er voor het eerst een centrale eindtoets is afgenomen, de IEP.

De opbrengst is "onder het gemiddelde" maar wel vrijwel volledig in lijn met de verwijzingen. Hoe is het inspectieoordeel precies (voldoende of niet?), hier kijken Jan en Marjan samen naar.

De individuele rapportages zijn moeilijk te begrijpen, ook met de toelichting op internet erbij, volgend jaar hierover proberen meer info/voorlichting te geven.

Actiepunten:

**Marjan** nodigt Patrick nog uit voor afscheid.

~~**Marjan** maakt afspraak afstemming Schoolcommissie:~~ wordt gezamenlijke vergadering 7 september 2016. Vervolgactiepunt:

**Jan** verzorgt een overzicht van onderwerpen voor de agenda's van de MR en Schoolcommissie ter bespreking in de combivergadering van 7 september

~~**Marjan** geeft Simon map, **Simon** gaat met reglement/statuut aan de slag.~~

~~**Jan** laat zich door Betsie vervangen op 18 mei ivm 'formatie' op de agenda.~~

~~**Marjan** stuurt brochure PassendOnderwijs/schoolondersteuningsprofiel rond.~~

## Vergaderrooster 2016/2017

### Woensdag van 19:30 – 20:30 uur

7-sept-2016                      Gezamenlijk MR en Schoolcommissie [NB tijdstip nog af te stemmen]

5-okt-2016                      Voor GMR van 10-10

9-nov-2016

7-dec-2016                      Voor GMR van 12-12

15-feb-2017                      Voor GMR van 27-2

15-mrt-2017

12-apr-2017                      Voor GMR van 18-4

21-jun-2017

Voor GMR van 26-6