

## MR verslag 21 juni 2017, 19u40-20u40:

Aanwezig:

Marjan Broekstra (vz.), Tessa Boer, Simon Engelberts [oudergeleding]

Tanja Weekenstroom, Caroline Tjihuis, Mirjam Lansink [personeelsgeleding]

Jan Minnegal [vertegenwoordiger bestuur]

1. Opening om 19u40 door Marjan, geen mededelingen; extra agendapunt meerjarenbegroting ivm podium
2. Verslag vorige vergadering (12 april 2017) geen opmerkingen ontvangen
3. GMR vergadering van 26 juni:  
Volle agenda en veel en lange stukken, navraag in GMR waarom er geen (beloofde) samenvatting bij het jaarverslag zat.  
Voorstel Marjan: via Jaarverslag en concretisering doelen in Marap kunnen we onderwijsassistenten en extra formatie bespreken.
  - Instemmen met Integriteitsbeleid
  - Privacy: procesbeschrijving ter info
  - Inschaling mdw huisvesting akkoord
  - Deelregio (passend onderwijs) gaat 'moeizaam': 3 plannen van overlappende/aangrenzende gremia na de vakantie 'in elkaar geschoven' behandelen
  - Functioneren GMR nav opmerkingen hierover: voorstel afwachten
  - Voorzitter GMR blijft aan als technisch voorzitter (geen kind meer in PO), vicevoorzitter heeft dan het mandaat vanuit de achterban
  - Marjan geeft aan hoe ze jaarverslag en marap leest en in samenhang bekijkt; uit kerncijfers kun je aflezen dat deze positief zijn, zit boven de ratio's. In grote lijnen 3 beleidsterreinen: financiën, personeel en huisvesting. Aantal lln bepaalt (80%) financiering. Afname aantal mannelijke leerkrachten vind je niet terug in beleidsdoelen – is ook niet te doen als je kijkt naar beschikbaarheid/opleiding. School van de toekomst, thema wordt ook ingevuld bij de Bothoven → agenderen in Schoolcommissie voor inhoudelijke behandeling.
  - Nog lezen voor de GMR: sociaal jaarverslag
  - Marap: opvallend is dat extra effect van daling lln aantal in combinatie met geprognoseerde toename niet is benoemd.
  - Tekort invallers → pabo studenten en onderwijsassistenten
  - Extra fte's: is al in werking bij de Bothoven, vaste aanstelling is uitgebreid naar 1,0 fte. Dus: akkoord
  - Invallen is groot probleem, voorstel inzet onderwijsassistenten, per groep scholen om korte vervanging op te vangen. Kritiek: is 'goedkoop en kwaliteit is laag', dus selectie is belangrijk en stimuleer doorgroei naar PABO; toename langdurig verzuim + psychische klachten, ivm hoge werkdruk (niet alleen grootte van de klassen, maar ook administratieve druk bijvoorbeeld). Maatregel: alle leerkrachten krijgen enquête duurzame inzetbaarheid (i.s.m. arbo en bedrijfsarts) om inzicht te krijgen in de problematiek en acties hierop te kunnen nemen.
4. Ter instemming: reglement Medezeggenschapsraad vanuit Consent  
2/3 meerderheid is nodig: Akkoord MR, Marjan regelt dit verder (inclusief invullen gegevens school)
5. Formatie en begroting, toelichting Jan
  - a. Akkoord meerjarenbegroting ivm aanschaf podium (ingelast agendapunt)
  - b. We moeten van 8 naar 7 groepen terug. Streven is om twee groepen 1-2 en twee groepen 3-4 te houden, en een groep 5-6, 6-7 en 7-8 te maken, zoveel mogelijk op basis van het bij

elkaar houden van huidige groepen. 22 juni klassenindeling met team afspreken, 3 juli personele invulling, als dit lukt op 4 juli MR informeren en instemming op totaalplaatje formatie vragen. In principe bij overeenstemming hierover op 7 juli de ouders informeren. Vaste aanstelling van 0,4 naar 1,0 fte in het kader van 'extra formatie' (zie boven); ziekte vervanging blijft (3 dgn/week); Bart is van onze formatie af en werkt elders binnen Consent. Han gaat met pesnioen en vakleerkracht wordt Rico.

Jan heeft geen schoolformatieplan gehad van het bestuur en kan dit dus ook niet delen met de MR. Punt voor de GMR.

6. Prikactie PO 27 juni – kinderen kunnen pas een uur later op school terecht  
We doen mee, is al aangekondigd (moet tenminste een week voordien gebeurd zijn) en er komt een opvangmogelijkheid, tegen betaling (€7,10 per uur bij Kinderdomein)
7. Wvttk / Rondvraag  
Laatste vrijdag voor de zomervakantie zijn de kinderen toch vrij (restant 'calamiteitenuren'), opvang eventueel op school (helpen schoonmaken/opruimen)
8. Sluiting

#### **Actiepunten:**

- 07122016-01 Marian gaat Tessa aanmelden voor MR-Start training onder de eerdere aanmelding voor de GMR-sessie van november → ~~Tessa meldt zich aan voor MR-Start training 10 april~~. Is niet doorgedaan ivm geringe aantal aanmeldingen
- 07122016-05 Jan stelt de MR zijn managementrapportage beschikbaar (Jan bekijkt welke delen 'geschikt' zijn, bijv. onderdelen die tot personen herleid kunnen worden niet beschikbaar stellen.)
- 15022017-01 Marian: actualiseren MR-activiteitenplan

#### **Nieuw actiepunt:**

- 21062017-01 School van de toekomst, thema wordt ook ingevuld bij de Bothoven → agenderen in Schoolcommissie voor inhoudelijke behandeling – Marjan licht toe
- 21062017-02 Reglement MR, voorstel bestuur akkoord. Marjan regelt dit verder (inclusief invullen gegevens school) en retourneert aan Jan
- 21062017-03 Schoolformatieplan is niet beschikbaar gesteld: aan de orde stellen in GMR
- 21062017-04 Jan stuurt op 4 juli email naar MR n.a.v. personele inzet op groepen overleg 3 juli voor instemming op totale formatie (niet de concrete invulling). Indien er geen uitkomst is dan wordt de MR daar ook over ingelicht.