

MR Verslag 20 juni 2018, 19u30-20u30:

Aanwezig:

Marjan Broekstra (vz.), Tessa Boer, Simon Engelberts [oudergeleding]

Tanja Weekenstroom, Caroline Tjihuis, Mirjam Lansink [personeelsgeleding]

Marjan Peters [vertegenwoordiger bestuur]

Afwezig:

Ivo Vellekoop (ziek), Natalee Tjernlund

1. Opening en mededelingen

Mooi dat we voltallig zijn.

Tessa is voor het laatst. Ivo neemt haar plaats in maar heeft zich helaas ziek gemeld. Natalee wil graag kijken of de MR wat voor haar is.

2. Verslag MR 11 april vastgesteld

naar aanleiding van: De eindtoets is voldoende, dit was in een aantal gevallen ook mede aanleiding om adviezen naar boven bij te stellen.

3. Werving MR leden in verband met doorstroming: in nieuwe schooljaar aandacht besteden aan opvolging ouderleden, Marjan wil graag een opvolger inwerken (voorzitter/GMR afvaardiging indien de structuur gehandhaafd blijft).

4. Effectiviteit en vergaderstructuur GMR, reactie op

“1804_2_voorstellen_voor_een_effectievere_GMR.pdf”

Stuk is niet duidelijk opgesteld. Met name de inbreng van ouders vanuit alle deelnemende scholen is lastig te organiseren, personeel heeft meer gemeenschappelijke issues.

Vergaderlast moet niet toenemen. Voorbereiden in werkgroepen met advies aan de voltallige GMR kan een richting zijn.

Voorstel niet akkoord: wachten op een beter idee.

5. GMR: (zie “Agenda_GMR_25-06-2018_v1.1.pdf” en overige bijlagen) ter bespreking

- draaiboek **SPOE** en de toelichting van Alfons over Passend Onderwijs. Marjan heeft al een jaar vragen gesteld over hoe het passend onderwijs is ingericht. Er gaat veel geld in om, het wordt waarschijnlijk wel goed besteed maar de transparantie is bedroevend. De ondersteuning op ‘de bovenkant’ is minimaal/ondermaats (is landelijk ook zo).

Rol: ‘IB-er als coach’ helpt leerkrachten. Is /blijft veel werk, ook veel (dubbel) invulwerk. Het weerhoudt leerkrachten er niet van om trajecten in te gaan. Werkdrukmiddelen gaan hiervoor mede ingezet worden.

- jaarverslag Consent en vertrouwenspersonen: welke vragen roept het op.

m.b.t. “**2b. Beleidsplan sociale veiligheid Stichting Consent**”, paragraaf 2.1, graag Freinet expliciet benoemen (‘unieke sociaal-pedagogische Freinet-visie’) bij laatste alinea “*Inmiddels hebben op één na alle Consent-scholen het PBS of PEP-programma in zijn schoolbeleid opgenomen. Eén school heeft een individuele aanpak ontwikkeld in de geest van hun unieke sociaal pedagogische visie. Een aantal scholen hebben aanvullend op PBS en PEP eigen interventies ontwikkeld.*”

- afdracht **P&A** verhoging.

Planning en matching is al bovenschools en vervangingssysteem valt goedkoper uit, waarom dan nu deze verhoging afdracht? Advies: niet akkoord.

6. Extra punt: **Instemming plan werkdrukmiddelen**: inzetten op personeel, er kan 0,3 fte formatie bij, Marly kan dan van 0,6 fte vast naar 0,9 fte en kan dan wisselend op groepen worden ingezet zodat de leerkracht met de IB-er om tafel kan etc. PMR tekent voor akkoord.

Tevens: de formatie is toegekend.

7. Voorstel **vergaderdata**, zie onder – eerste vergadering 17 oktober en dan mede afhankelijk van de GMR planning de verdere data afstemmen.
Mogelijke onderwerpen 2018/2019, suggestie: <http://www.voo.nl/Nieuws/rol-voor-mr-in-vernieuwd-toezicht-inspectie>
8. Wvttk / Rondvraag en Sluiting, vervolgens gezamenlijke afsluiting met Schoolcommissie
Mededelingen directie:
-subsidie leerlijn De Filmfabriek is toegekend, proberen te borgen in programma.
-geluidsinstallatie is geschonken door Dmitri (plus alle inspanningen om het te installeren etc.), school gaat scherm en beamer aanschaffen.
-er is een presentatie geweest voor de Raad voor Cultuur (adviesorgaan minister) samen met Concordia over de film leerlijn van de Bothoven.
De voorzitter bedankt Tessa voor haar inzet als ouderlid voor de MR.

Voorstel vergaderdata 2018/2019:

MR/Schoolcommissie	GMR (indien akkoord en passend bij nieuwe structuur)
woensdag nieuw voorstel	maandag
26-sept	
10-okt-2018 17-okt	29-okt-2018
21-nov-2018 ?28-nov (ivm 10 min gesprekken)	10-dec-2018
16-jan-2019 n.t.b.	4-feb-2019
27-feb-2019 n.t.b.	25-maa-2019
10-apr-2019 n.t.b.	20-mei-2019 (in agenda GMR staat dit verkeerd bij juni !)
22-mei-2019 n.t.b.	1-jul-2019
3-jul-2019 ?vervallen	

Volgende vergadering:

26 september 2018

17 oktober 2018

Dan stellen we ook de overige vergaderdata vast, in afstemming met Schoolcommissie en afgestemd op de GMR planning.

Actiepunten:

- 15022017-01 Marjan: actualiseren MR-activiteitenplan
- 11102017-02 Simon kijkt naar bruikbaarheid voorbeeld huishoudelijk reglement.
- 14032018 Marjan zoekt uit of geldigheid besluiten MR niet in het geding is als er geen gekozen MR is.
- 14022018-02 Dir. bereidt een inhoudelijke behandeling bij de Schoolcommissie voor rondom School van de toekomst. 14032018 VanPlan staat op MR agenda, inhoudelijk/ouderbetrokkenheid onderwerpen via Schoolcommissie.
- 11042018-01 (vanuit SchoolCie) Simon zegt lidmaatschap magazine MR op na doorgeven gegevens door Maaike. Is gedaan en bevestigd.

} samenvoegen

Nieuwe actiepunten:

- 20062018-01 jaarverslag opstellen voor oktobervergadering (Simon)