

## MR Agenda 29 januari 2020, 19u30-20u30:

### Genodigd:

Ivo Vellekoop [voorzitter], Marjolein Zocca, Janneke Nijland [oudergeleding]  
Tanja Weekenstroom, Caroline Tijhuis, Mirjam Lansink [personeelsgeleding]  
Marjan Peters [vertegenwoordiger bestuur]  
Aftredend secretaris Simon Engelberts

1. Opening en welkom, vaststellen agenda
2. Verslag 11 december (vaststellen en naar aanleiding van) (Bijlage)
3. - Mededelingen MR  
- Mededelingen directie
4. Ontwikkeling leerlingenaantal, vast agendapunt
5. Ouderenquête
6. GMR: zie agenda en verzamelde stukken voor 3 februari (Bijlage)
7. Rolverdeling MR:
  - voorzitter
  - vertegenwoordiging GMR vanuit oudergeleding
  - secretaris
8. Wvttk / Rondvraag en Sluiting
  - (G)MR training (nieuwe) leden MR ?

### Vergaderdata 2019/2020:

| Vakantie 2019/2020 | Periode                   | GMR vergadering | MR / Schoolcommissie   |
|--------------------|---------------------------|-----------------|--|
|                    | (zat. t/m zon.)           | (maandagen)     | (woensdagen even weken)  |
| Voorjaarsvakantie  | 15-02-2020 t/m 23-02-2020 | 03-02-2020      | 22-01-2020 <b>verschoven naar 29-01-2020</b>   |
| Goede Vrijdag      | 10-04-2020                |                 | <b>Schoolcie. wil graag nog een vergadering tussendoor vanwege de vele zaken die dan juist spelen; kan ook goed zonder dat er een MR vergadering is.</b> |
| Pasen              | ma. 13-04-2020            | 20-04-2020      | 15-04-2020 (let op: nieuwe datum!)   |
| Meivakantie        | 25-04-2020 t/m 10-05-2020 |                 |  |
| Hemelvaart         | 21-05-2020 t/m 24-05-2020 |                 |  |
| Pinksteren         | ma. 01-06-2020            | 22-06-2020      | 10-06-2020 <b>samen afsluiten MR+SC</b>  |
| Zomervakantie      | 04-07-2020 t/m 16-08-2020 |                 |  |

### Actiepunten:

#### Vergadering 11 december

- a. Indienen declaratie incl. bonnen na 21-01-2020 bij mevrouw [b.vanmunster@consentscholen.nl](mailto:vanmunster@consentscholen.nl) ad. € 125

- b. Simon stuurt vorige enquête door voor commentaar MR dit jaar
- c. Commentaar MR op enquêtevragen (nog in 2019)
- d. Marjan geeft gegevens door i.v.m. publiciteit open dag/inloopochtend aan Janneke. Schoolcommissie doet ook wat aan publiciteit, dus de nagekomen vraag is om af te stemmen met Anja Zomervijver (+ vormgeving flyer?)
- e. Flyeren vóór open ochtend in januari (Marjan)

**Voor een volgende vergadering:**

- 1. Jaarplanning MR en verdeling onderwerpen tussen MR en Schoolcommissie  
Actualiseren MR-activiteitenplan (bijlage 190916 ACTIVITEITENPLAN MR 2019-2020.docx)  
Onderwerpen (niet uitputtend):
  - a Ouder enquête
  - b Leerlingenaantallen
  - c Formatie
  - d Begroting
  - e Schoolplan
  - f Beleidsstukken en protocollen vanuit Consent
  - g PR, communicatie, website
- 2. Er is zowel in dec 2018 als 2019 vanuit de MR gereageerd op de meerjarenbegroting en het bestuursformatieplan. Hoe willen we dit als MR pro-actief oppakken zodat het voortaan in de voorbereiding op de MJB al wordt meegenomen.