

## MR verslag 11 december 2019, 19u30-20u30:

Aanwezig:

Ivo Vellekoop [voorzitter], Simon Engelberts [oudergeleding]

Tanja Weekenstroom, Caroline Tjihuis, Mirjam Lansink [personeelsgeleding]

Marjan Peters [vertegenwoordiger bestuur]

Aspirant MR leden oudergeleding Marjolein Zocca, Janneke Nijland

1. Opening en welkom, speciaal aan de nieuwe leden Marjolein en Janneke, vaststellen agenda
2. Verslag 2 oktober - vastgesteld
3. - Mededelingen MR: derde kandidaat (Mirjam Bos) heeft zich (voorlopig) teruggetrokken  
**Besluit:** (wordt later in de vergadering genomen) Marjolein Zocca en Janneke Nijland treden toe tot de oudergeleding van de MR. Aantal kandidaten is gelijk aan het aantal vacatures, zodat geen verkiezingen nodig zijn  
Simon blijft nog aan als 'ambtelijk' secretaris tot in ieder geval de volgende vergadering (22 januari 2020)  
  
- Mededelingen directie
  - \* er is een uitnodiging voor de MR voor het afscheid van Ans op dinsdag 21 januari
  - \* kan de MR een rekening indienen voor de Consent bijdrage voor het afscheid
  - \* nieuw meubilair uitzoeken (voor in principe 6 groepen)
  - \* toepassen 'talentgesprekken' – eerst met collega's: n.a.v. zelftest onderkennen talenten en kijken hoe je van elkaars talenten gebruik zou kunnen maken
  - \* ouderenquête, is onderwerp verder voor de Schoolcommissie, doel is jan/feb (tevens opdracht voor opleiding MEL); graag dit jaar nog input van MR op vorige enquête
4. Ontwikkeling leerlingenaantal, vast agendapunt  
Consentscholen die kleiner dan 150 lln zijn staan zitten in de risico-zone voor samenvoegen (evt. bestuurlijk), dit is onwenselijk onder meer in verband met de identiteit van de school. Er is vorig jaar een grote groep 8 uitgestroomd, 23 tegen 16 naar verwachting dit schooljaar, dus daar zit al een klein voordeel omdat je minder uitstroom hoeft te compenseren.  
Janneke werpt zich op om met publiciteit voor open dag / inloopochtenden aan de slag te gaan. Marjan geeft gegevens en data door. (Uit de Schoolcommissie: graag afstemmen met PR-groep uit de Schoolcommissie)  
Open dag wordt mei in plaats van maart (is beter bevallen) en zo mogelijk gecombineerd met Modderdag.  
Unieke 'Freinet-dingen' moeten beter 'verkocht' worden. Er is nog een voorraad flyers, het team wil hiermee wel op pad naar nieuwe wijk bij Jumbo, met inlegvel data open dag en inloopochtenden. Later flyer ook opnieuw vormgeven.
5. GMR: de ouderafvaardiging moet nog worden ingevuld, Ivo wil dit niet erbij doen, is punt voor volgende vergadering.  
Er zijn veel stukken, dat verandert niet ondanks pogingen om dit duidelijk te maken. Daarom kan het handig zijn om onderwerpen te verdelen (1 P en 1 O per onderwerp), het is alleen lastig dat de onderwerpen per vergadering veranderen.  
In ieder geval voorlopig op basis van de GMR-agendapunten voor de volgende vergadering:  
onderwijskwaliteit: Ivo en Mirjam  
marap: Tanja en Janneke  
passend onderwijs: Marjolein  
soc. veiligheidsplan: Caroline

Belangrijk punt op de agenda: de meerjarenbegroting van Consent. Er wordt besloten om een brief te sturen naar de GMR met een aantal zorgpunten, zie onder punt 3. van "Voor volgende vergadering"

6. Versterking oudergeleding MR  
Klein voorstelrondje Marjolein en Janneke
7. Wvttk / Rondvraag en Sluiting

#### Vergaderdata 2019/2020:

Vakantie 2019/2020	Periode	GMR vergadering	MR / Schoolcommissie
	(zat. t/m zon.)	(maandagen)	(woensdagen even weken)
Voorjaarsvakantie	15-02-2020 t/m 23-02-2020	03-02-2020	22-01-2020
Goede Vrijdag	10-04-2020		Schoolcie. wil graag nog een vergadering tussendoor vanwege de vele zaken die dan juist spelen; kan ook goed zonder dat er een MR vergadering is.
Pasen	ma. 13-04-2020	20-04-2020	15-04-2020 (let op: nieuwe datum!)
Pinksteren	ma. 01-06-2020	22-06-2020	10-06-2020 <b>samen afsluiten MR+SC</b>

#### Actiepunten:

##### vergadering 2 oktober

- a. Werving ouderleden (via team) - gedaan
- b. Definitief maken Schoolplan (directeur) - gedaan
- c. Aandacht vragen bij bestuur Consent voor structurele oplossing voor vervanging bij vooraf bekende situaties als pensionering (directeur)

##### Vergadering 11 december

- a. Indienen declaratie incl. bonnen na 21-01-2020 bij mevrouw [b.vanmunster@consentscholen.nl](mailto:b.vanmunster@consentscholen.nl) ad. € 125
- b. Simon stuurt vorige enquête door voor commentaar MR dit jaar
- c. Commentaar MR op enquêtevragen (nog in 2019)
- d. Marjan geeft gegevens door i.v.m. publiciteit open dag/inloopochtend aan Janneke. Schoolcommissie doet ook wat aan publiciteit, dus de nagekomen vraag is om af te stemmen met Anja Zomervijver (+ vormgeving flyer?)
- e. Flyeren vóór open ochtend in januari (Marjan)

#### Voor volgende vergadering:

1. Jaarplanning MR en verdeling onderwerpen tussen MR en Schoolcommissie  
Actualiseren MR-activiteitenplan (bijlage 190916 ACTIVITEITENPLAN MR 2019-2020.docx)  
Onderwerpen (niet uitputtend):
  - a Ouder enquête
  - b Leerlingenaantallen
  - c Formatie
  - d Begroting
  - e Schoolplan
  - f Beleidsstukken en protocollen vanuit Consent
  - g PR, communicatie, website
2. Rolverdeling MR:
  - voorzitter
  - vertegenwoordiging GMR vanuit oudergeleding
  - opvolging Simon / secretaris
3. Er is zowel in dec 2018 als 2019 vanuit de MR gereageerd op de meerjarenbegroting en het bestuursformatieplan. Hoe willen we dit als MR pro-actief oppakken zodat het voortaan in de voorbereiding op de MJB al wordt meegenomen. **Zie discussie en brief op volgende blad.**

## Reactie dec 2019

Geachte heer Oude Engberink,

Allereerst excuses voor het feit dat we niet eerder een reactie hebben kunnen sturen.

Bij deze willen we vanuit de MR Freinetschool de Bothoven onze reactie op de meerjarenbegroting en het bestuursformatieplan inbrengen voor de aanstaande GMR vergadering (punt 6 op de agenda voor 16 december).

Punt 1: er wordt genoemd dat "Een eventuele samenvoeging van locaties behoort tot de mogelijkheden en kan tot gevolg hebben dat bestaande managementstructuren worden gewijzigd. Een meerscholendirectie is hiervan een voorbeeld." (pagina 55)

a) we maken ons zorgen dat bij het samenvoegen van locaties of directies de unieke onderwijskundige identiteit en visie van de school in het gedrang komt. We horen graag wat hierin de visie van Consent is

b) het is ons niet duidelijk hoe een meerscholendirectie het probleem zou verminderen. Over het algemeen voegen dergelijke constructies juist een extra management laag toe (een meerscholenbestuur + een verantwoordelijke per locatie), waardoor er meer vergaderd moet worden, meer afgestemd moet worden tussen verschillende scholen, meer gereisd wordt, etc.

Punt 2: Op pagina 60 zien we van 2019 tot 2022 een afname van 6% in onderwijzend personeel (27/444), dit ten opzichte van afnames van slechts 3% in directie (1/32) en 2% in ondersteunend personeel (1/58). Dit betekent dat er naar verhouding steeds minder onderwijzend personeel komt. We vinden dit een ongezonde ontwikkeling.

Consent zit met een bestuursbureau van 15.4 FTE al boven het landelijk gemiddelde. Mede vanwege de verwachte daling in het leerlingenaantal, willen we het bestuur van Consent verzoeken om na te denken hoe de verhouding onderwijzend / niet onderwijzend personeel in de toekomst verbeterd, in plaats van verslechterd, kan worden.

Met vriendelijke groet,

MR Freinetschool de Bothoven

## Antwoord:

Geachte heer Engelberts,  
Beste Simon,

hartelijk dank voor het meedenken. Inderdaad een beetje krap in de tijd, maar ik zal de vragen doorsturen naar het bestuurskantoor. Misschien lukt het de mensen daar om er toch nog even naar te kijken voor de vergadering van a.s. maandagavond.

We zien elkaar dan.

Met vriendelijke groet,

Bert Oude Engberink  
Ambtelijk secretaris GMR Stg. Consent  
e-mail [gmr@consentscholen.nl](mailto:gmr@consentscholen.nl)

## Reactie dec 2018

- Er is vorig jaar ook een opmerking gemaakt over de omvang en kosten van het bestuursbureau in combinatie met de hogere mate van professionalisering. Nu op blz. 61 van de stukken, maar overgenomen van vorig jaar en niet verder verklaard:  
“Niet duidelijk is waarom de kosten van stafbureau bij een groter bestuur zoals Consent hoger zijn dan gemiddeld. Waarom is een hogere professionaliteit nodig bij een groter bestuur?” (blz 61 Concept MJB)
- In het besluit staat: “Extra (werkdruk)middelen die beschikbaar worden gesteld bovenop de huidige middelen worden zodanig ingezet dat zij niet leiden tot extra kosten. ”  
Vorig jaar stond dit ook in het besluit, maar in de motivering werd over middelen in het algemeen gesproken. Wees hierin duidelijk: gaat het over alle extra middelen of over specifiek extra werkdrukkiddelen.
- Met betrekking tot:  
“Kleine scholen  
Steeds meer zijn er scholen waar sprake is van een daling van het aantal leerlingen onder de 150. Daarbij is sprake van beperkte financiële mogelijkheden voor professionalisering en innovatie op het gebied van de onderwijskwaliteit. Hierdoor ontstaat vaak een situatie waarbij er maatwerk moet worden toegepast in de formatie in relatie tot het aantal leerlingen. In dergelijke situaties kunnen op school- dan wel wijkniveau ontwikkelingstrajecten gestart worden in samenspraak met het team en de MR, met als doel het levensvatbaar houden van deze scholen en de kwaliteit en de continuïteit van het onderwijs te waarborgen. De uitkomsten kunnen divers zijn, van een aanpassing van het onderwijsconcept of samenvoeging van de directie tot een scholenfusie. Dergelijke trajecten zullen ook in de komende jaren naar verwachting gaan plaatsvinden.”  
is vorig jaar ook opgemerkt:  
-Staat in alle gevallen samenspraak met team en MR voorop?  
-Hoe wordt omgegaan met specifieke onderwijsconcepten?
- (En als laatste: We hebben toen de tijdigheid van de stukken aangekaart in verband met de mogelijkheid als MR om je voor te bereiden, de omvang van de stukken is ook zeker een factor in dit verhaal.)

Dat zijn nogal wat punten in de vorige brief! Is er geen enkele reactie op gekomen vanuit Consent? Als we alleen de drie nieuwe punten inbrengen is het voor Tanja wat overzichtelijker wat we te melden hebben, helemaal omdat Marjan er nu niet meer bij is natuurlijk. Dus mijn voorstel is de oude brief even achterwege te laten maar ons wel echt hard te maken voor een betere verhouding onderwijzend/ondersteunend personeel. Een bestuursbureau dat mooie stukken schrijft is natuurlijk fantastisch, maar ik heb als ouder liever een vervangende leraar voor de klas als er iemand ziek is! En het voorstel om locaties samen te voegen moet toch ook wel genuanceerd worden lijkt me. Hier staat in de vorige brief ook het nodige over in.

Mijn voorstel is om als MR Freinetschool tegen de meerjarenbegroting te stemmen als er geen overtuigend antwoord (en bijbehorende aanpassing op het plan) komt.

Als je de oude brief al mee gestuurd hebt is dat ook prima. Het zijn valide punten die nog steeds van belang zijn. Eigenlijk moeten we hier eerder mee komen dan pas als reactie op de begroting, bijvoorbeeld op het moment dat Consent met de schooldirecteuren om de tafel gaat zitten. Laten we de brief volgende vergadering op de agenda zetten om te zien met welke punten we verder willen en bedenken hoe we dat pro-actief kunnen aanpakken.

## De brief:

